

# 孟村职教中心

## 课程标准管理规定

课程标准是执行专业人才培养计划、实现人才培养目标要求的教学指导文件，是编写教材、组织教学、进行课堂教学质量评价和教学管理的主要依据。现根据《教育部关于加强中等职业教育人才培养工作的意见》制订本规定。

### 一、制订课程标准的基本原则

（一）课程标准要准确地贯彻人才培养计划所体现的教育思想和培养目标，各门课程的课程标准都要服从课程结构与专业人才培养计划的整体要求，相同课程在不同专业的人才培养计划中要按各自课程结构的要求有所区别；

（二）专业人才培养计划中所列的课程都要有课程标准，无课程标准的课程不能开课。每位教师在教学过程中都必须严格执行课程标准的要求；

（三）随着专业设置的不断调整以及专业特色的不断强化。新开发的课程，原则上要先制订课程标准，而后编写讲义或确定教材；

（四）课程标准要体现改革精神，不能拘泥于某本教材；

（五）校级精品课程的课程标准应在课程内容更新与拓宽上有所突破，在课程的教学环节安排上有所创新，更加突出“知识、能力、素质协调发展”，在培养“中等技术应用性人才”、“高技能人才”方面有所创新；

（六）课程标准由教务科组织专业科室编写，专业科室要安排具有中级及以上职称、教学经验丰富的教师编写课程标准，科室集体讨论确定，经教务科审核批准，报教务处备案后执行。

（七）鉴于规范性要求，课程标准的格式及内容应尽量与本规定中指导性格式统一，力求文字严谨、意义明确扼要、名词术语规范。

### 二、课程标准的基本内容及格式

课程标准的内容应包括本课程的性质与任务、课程能力培养目标、课程的教学内容、课时安排、实训内容与学时分配、教材及参考书目、考试与成绩评定、其他说明等部分。

课程标准格式：

### 一、课程的性质与任务

本课程属于公共课、专业基础课还是专业课，是必修课、限定选修课还是任意选修课，在专业人才培养计划、人才培养过程中的地位及作用。

### 二、课程能力培养目标

通过本课程的学习，能使學生掌握那些能力。

### 三、课程的教学内容（分章编写）

一、教学目标：用行为动词准确描述，但尽量避免使用“了解”、“理解”、“掌握”、“熟练掌握”等词语。

二、教学重、难点：逐条列出，简明扼要，高度概括

三、教学内容：简明扼要地叙述

作业：主要作业

### 四、课时安排

章序	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
理论学时														
实践学时														
理论学时					实践学时			机动						
总学时														

### 五、实验、实训内容与学时分配（课内、不含集中实践环节）

序号	实验、实训内容	学时	备注
----	---------	----	----

1			
2			
3			

六、教材、参考书目及相关网站（教材 1-3 本，参考书目 3-5 本，网站 1-3 个）

七、考试与成绩评定

八、其他说明（课程教学建议）

（一）教学组织

（二）教学方法

（三）实践教学

（四）教学评价

### 三、课程标准的管理

（一）课程标准是组织课程课堂教学的依据，为了保证课堂教学的连续性、稳定性，课程标准一经批准后应严格执行，不得随意改动。

（二）课程标准属教务科、学校两级的基本教学文件，由专业科室组织编写，教务科组织专家审稿后批准执行，并由学校管理、汇编成册。

（三）在课程标准执行过程中，需要进行调整或修订时，可向教务科提出申请。课程标准修订完成后，由教务科批准执行，同时将修订后的课程标准报送教务科备案。